DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
35000 Slavonski Brod, Đure Pilara 2,
Tel./fax: 035/411-328, mob. 0992150322; 0992150323
e-mail: info@dmsbpz.hr; http://www.dmsbpz.hr
IBAN: HR2623400091110102875; MB: 01691139; OIB: 11765692926

OPERATIVNI PLAN ZA 2025. GODINU

CILJEVI I AKTIVNOSTI	Mjesec provedbe											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Cilj 1. Povećati učinkovitost Društva i njegovog utjecaja na proces donošenja i provedbe odluka na lokalnoj razini, vezanih uz razvoj Brodsko-posavske županije i gradova u županiji												
Aktivnosti:												
a) Razvijanje suradnje s jedinicama lokalne samouprave u Županiji, HZMO, HZZO, Centrima za socijalnu skrb u BPŽ i drugim javnim institucijama i organizacijama civilnog društva												
b) Obilježavanje važnijih datuma za oboljele od MS-a te osobe s invaliditetom (Svjetskog dana MS-a, Nacionalnog dana MS-a, Međunarodnog Dana osoba s invaliditetom, Dana Grada, Županije, EU tjedna i drugih datuma za koje se veže rad udruge ili status)												
c) Organiziranje rasprava i okruglih stolova o važnim pitanjima za osobe s multiplom sklerozom (s liječnicima, Centrima za soc. skrb, HZMO, HZZO, HZZ i drugima)												
d) Priprema i sudjelovanje u raznim kampanjama i javnim tribinama u Županiji i RH vezanim uz OSI i oboljele od multiple skleroze												
e) Sudjelovanje predstavnika Društva u raznim povjerenstvima i radnim skupinama u Brodsko-posavskoj županiji, gradovima u Županiji ili na državnoj razini												
f) Provoditi senzibilizaciju javnosti prema osobama oboljelim od multiple skleroze te ostalih OSI i marginaliziranih skupina putem medija (radija, tiska, tv), web i facebook stranice Društva i Kluba Društva Nova Gradiška, Instagram i Twitter profila												
Cilj 2. Predlagati prioritetne programe za višegodišnje financiranje Društva od strane Države i lokalne samouprave												
Aktivnosti:												
a) Zagovarati aktivno sudjelovanje Društva u razvojnim planovima i partnerskim projektima u okviru fondova EU												

b) Predlagati za financiranje projekte i programe Nacionalnoj zakladi, Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstvu zdravstva, Ministarstvu kulture i ostalim Ministarstvima koji su povezani s djelatnošću udruge, Županiji, gradovima, općinama u Županiji i ostalim donatorima													
c) Predlagati/prijavljivati programe osposobljavanja i zapošljavanja osoba s invaliditetom i oboljelih od MS-a te one kojima se djeluje na smanjivanje siromaštva i socijalnog isključivanja, školovanje/osposobljavanje odraslih osoba, zdravstvenu zaštitu i očuvanje zdravlja, programe nabavke pomagala i prilagodbe prostora, pravne i socijalne zaštite, programe kulturno-informativnih i sportskih aktivnosti, izvaninstitucionalnog i institucionalnog zbrinjavanja OSI i oboljeih od MS-a te starijih osoba, programe razvoja ruralnih područja i sl., omogućiti kroz projekte/programe tisak promotivnog materijala (biltena, letaka, brošura, zbirki i sl.; prijavljivati se i na sve ostale natječaje bitne za rad, razvoj i opstojnost Društva													
d) Pratiti natječaje Europske unije (prvenstveno Europskog socijalnog fonda) i ostalih donatora van RH te prijavljivati projekte ili programe na natječaje													
e) Medijski pratiti sve aktivnosti, informirati o svakoj aktivnosti, o mogućnostima OSI, pravima, povlasticama i sličnome													
Cilj 3. Jačanje kapaciteta Društva, lokalno i republičko povezivanje, međunarodna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina članova Društva													
Aktivnosti:													
a) edukacija članova Društva i upravljačhih tijela vezano uz upravljanje udrugama, financijsko poslovanje udruga, metodama prikupljanja sredstava za rad udruga, pripremi projekata i programa, javnom zagovaranju, praćenju i ocjenjivanju projekata i programa, o volonterstvu i sl.													
b) Uključivanje članova u provedbu projekata i programa kao voditelja, koordinatora ili izvoditelja iz udruge (nakon završene edukacije)													
c) Formiranje radnih skupina unutar Društva sukladno projektima i programima													
d) Razvoj organizacijskih kapaciteta (ustroja i procesa upravljanja i donošenje odluka – radionice o vođenju udruge, upravljanju financijama, odnosima u organizaciji, odnosima s medijima, volonterstvu, filantropiji i sl.), održavanje sjednica Predsjedništva, Skupštine, Nadzornog odbora te ostalih radnih tijela i skupina udruge													
e) Informirati članove Društva o projektima/programima i izvorima sredstava putem e-maila, web i facebook stranice Društva i Kluba te ostalih profila Društva, Glasila Saveza društva multiple skleroze Hrvatske, letaka, brošura, biltena.., lokalnih medija – (radija, televizije i tiska)													
f) Razviti međunarodnu suradnju sa srodnim udrugama i medijima putem projekata od zajedničkog interesa za oboljele od multiple skleroze, osobe s invaliditetom te ostale marginalizirane skupine													
g) Sudjelovanje u radu Saveza društava multiple skleroze Hrvatske (na skupštinama i sjednicama Predsjedništva Saveza), suradnja u provedbi zajedničkih projekata i programa kojima se djeluje na život, rad, socijalni i zdravstveni status oboljelih od multiple skleroze ili srodne bolesti													
h) Sudjelovanje u radu Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske (provedba zajedničkih projekata i programa kojima se djeluje na život, rad, socijalni, zdravstveni i drugi status osoba s invaliditetom u RH i šire													

i) Razvoj suradnje s ostalim udrugama oboljelih od multiple skleroze te drugih udruga u RH kroz koje se djeljuje na poboljšanje statusa oboljelih od MS-a, ostalih osoba s invaliditetom, mladih i starijih osoba (razvoj partnerstva ili suradnje u projektima/programima i sl.)												
j) Zapošljavanje novih djelatnika radi što kvalitetnije provedbe projekata i programa, pružanja usluga ili jačanja medijske djelatnosti Društva												
k) edukacija zaposlenika radi što kvalitetnijeg izvršavanja radnih zadataka												
Cilj 4. Kontinuirani razvoj medijske, informativne i izdavačke djelatnosti												
Aktivnosti:												
a) osigurati obavljanje djelatnosti neprofitnog radija Društva - Radija 92fm												
b) pripremati za tisak letke, plakate i brošure o djelatnosti Društva, projektima i programima, pravima i povlasticama oboljelih i osoba s invaliditetom (OSI), distribuirati plakate, letke, brošure i biltene												
c) Pripremati i postavljati obavijesti na web i facebook stranicu Društva, Kluba i Radija, kao i na ostale profile Društva, Kluba i Radija (instagram)												
Cilj 5. Pružanje socijalnih usluga kroz programe i projekte, osnaživanje i socijalno uključivanje												
Aktivnosti:												
a) Pružanje socijalnih usluga (usluga osobne asistencije, pomoć u kući, socijalnih usluga putem socijalnog radnika....)												
b) Uključivanje volontera u svakodnevne aktivnosti članova i Društva te neprofitnog medija (Radija 92 fm)												
c) Organiziranje psiholoških, kreativnih, sportsko-rekreativnih, informatičkih i raznih drugih radionica i savjetovanja												
d) Programi poludnevnog i dnevnog boravka												
e) Programi organizranog stanovanja												
f) Programi organiziranog ljetovanja, odmora i rekreacije												
Cilj 6. Zaštita i očuvanje zdravlja												
Aktivnosti:												
a) Programi očuvanja i zaštite zdravlja oboljelih od mlutliple skleroze i srodnih bolesti, osoba s invaliditetom i starijih osoba (Programi informiranja i edukacije o zdravim načinima života, očuvanju zdravlja i sličnome)												

U Slavonskom Brodu, 06.06.2024. godine

PREDSJEDNIK:
Željko Pudić